

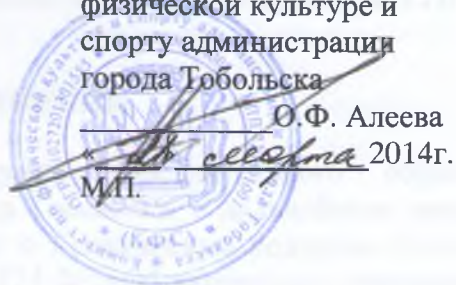
СОГЛАСОВАНО:

Председатель Комитета
по управлению имуществом
администрации города Тобольска



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Комитета по
физической культуре и
спорту администрации
города Тобольска



УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

дополнительного образования

«Детско-юношеская спортивная школа № 3»

города Тобольска

(новая редакция)

Настоящий устав является новой редакцией устава муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 3» города Тобольска, зарегистрированного ИФНС России №7 по Тюменской области 15.01.2008, ОГРН 1087206000155

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 3» города Тобольска, в дальнейшем именуемое «Автономное учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», распоряжением Главы администрации города Тобольска от 18.12.2007 № 1433 «О создании муниципальных автономных учреждений дополнительного образования детей».

1.2. Наименование Автономного учреждения:

Полное – Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 3» города Тобольска.

Сокращенное – МАУ ДО «ДЮСШ № 3».

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, созданной в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования город Тобольск в сфере физической культуры и массового спорта на территории города Тобольска.

1.4. Организационно-правовая форма – учреждение.

1.5. Тип - автономное учреждение.

1.6. Учредителем Автономного учреждения является городской округ муниципальное образование город Тобольск. Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования осуществляет комитет по физической культуре и спорту администрации города Тобольска, в дальнейшем именуемый «Учредитель».

1.7. Автономное учреждение, выполняя свои уставные цели и задачи, руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским, Налоговым, Трудовым кодексами Российской Федерации, Федеральными Законами «Об образовании», «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», «Об автономных учреждениях», «О некоммерческих организациях», и другими нормативными актами Российской Федерации, Тюменской области, органов местного самоуправления города Тобольска, настоящим Уставом.

1.8. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием на русском языке и указанием места нахождения, штампы и бланки со своим наименованием. Автономное учреждение имеет расчетный счет, так же Автономное учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в комитете финансов администрации города Тобольска (в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов комитетом финансов администрации города Тобольска).

1.9. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

1.10. Автономное учреждение осуществляет свою работу во взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления, их структурными подразделениями, спортивными общественными федерациями, объединениями и организациями города Тобольска.

1.11. Учредитель устанавливает муниципальные задания для Автономного учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью, и «Ведомственным перечнем муниципальных услуг (работ), оказываемых

(выполняемых) муниципальными автономными учреждениями, подведомственными комитету по физической культуре и спорту администрации города Тобольска в качестве основных видов деятельности».

1.12. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

1.13. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Кроме муниципального задания и обязательств, Автономное учреждение, по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленных действующими законодательством Российской Федерации, Тюменской области и локально-нормативными актами органов местного самоуправления города Тобольска.

1.14. Автономное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. Место нахождения Автономного учреждения:

Юридический адрес: 626150, Российская Федерация, Тюменская область, город Тобольск, 8 микрорайон, строение 17.

1.16. Лицензирование, государственная аккредитация Автономного учреждения проводится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.17. В Автономном учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических движений и организаций.

1.18. На момент создания Автономное учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.19. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в документах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

1.20. Сведения, определенные пунктом 1.19 настоящего Устава, размещаются на официальном сайте Федерального казначейства, на сайте Автономного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на основании информации, предоставляемой Автономным учреждением или Учредителем. Предоставление такой информации, ее размещение на официальном сайте Федерального казначейства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и ведение этого сайта осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.21. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Автономного учреждения с момента выдачи ему лицензии.

1.22. Вопросы деятельности Автономного учреждения, не нашедшие отражения в настоящем Уставе, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.23. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Автономного учреждения является осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере развития физической культуры и спорта на территории города Тобольска в реализации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта на территории муниципального образования город Тобольск.

2.2. Для достижения поставленной цели Автономное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно-спортивной направленности для детей, подростков и молодежи по различным видам спорта, включающая в себя:

1) дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта, которые направлены на физическое воспитание личности, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы);

2) дополнительные предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта, которые направлены на отбор одаренных детей, создание условий для их физического воспитания и физического развития, получение ими начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта (в том числе избранного вида спорта) и подготовку к освоению этапов спортивной подготовки.

2.2.2. Прочая деятельность в области спорта:

- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми, подростками и молодежью;

- подготовка высококвалифицированных спортсменов для подготовки резерва сборных команд города, области, УрФО, России;

- обеспечение работы муниципальных учреждений отрасли физической культуры и спорта (содержание недвижимого, движимого и особо ценного движимого имущества);

- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий, а также участие спортсменов муниципального образования город Тобольск в областных соревнованиях;

- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий, городских спартакиад, соревнований, учебно-тренировочных сборов;

- организация питания спортсменов, тренеров и иных участников спортивных соревнований, учебно-тренировочных сборов;

- оздоровление населения путем популяризации и устойчивого интереса к регулярным занятиям физической культурой и спортом, привлечение к здоровому образу жизни;

- организация оздоровительных, спортивно-оздоровительных лагерей, пришкольных площадок.

2.2.3. Деятельность спортивных объектов:

- подготовка мест проведения спортивно-массовых мероприятий;

- предоставление спортивных залов для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий на основании календарного плана Учредителя.

2.2.4. Физкультурно - оздоровительная деятельность:

- оказание оздоровительных услуг в области физической культуры и спорта, услуг сопутствующих улучшению сервиса и качества (бассейны, сауны, тренажерные залы и др.);

- оказание сопутствующих услуг (социальных, оздоровительных, медицинских).

2.2.5. Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки:

- оказание услуг по организации и проведение военно-патриотических, физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий по заявкам населения, организаций и учреждений;

2.3. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, в том числе:

2.3.1. Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха жителей города Тобольска;

2.3.2. Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта:

- оказание услуг по перевозке спортсменов, участников физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий транспортными средствами.

2.3.3. Деятельность прочих мест для временного проживания, не включенных в другие группировки.

- оказание услуг в сфере спортивного и въездного туризма.

2.4. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Муниципальное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности (с пункта 2.2.1 по пункт 2.2.4. настоящего Устава). Автономное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением услуг.

2.7. Кроме заданий Учредителя и обязательств, Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.8. Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение и воспитание в Автономном Учреждении осуществляется на русском языке.

3.2. Автономное учреждение реализует общеразвивающие и предпрофессиональные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, рекомендованные министерством образования РФ в установленном порядке по видам спорта: «Бокс», «Плавание», «Единоборства», «Тяжелая атлетика», «Общая физическая подготовка».

3.3. Автономное учреждение использует в своей работе общеобразовательные программы дополнительного образования, как рекомендованные министерством образования РФ, так и модифицированные, авторские, в том числе, разработанные педагогами школы и утвержденные в установленном порядке Автономным учреждением.

3.4. Обучение в Автономном учреждении начинается с 1 сентября. Автономное учреждение организует образовательный и тренировочный процессы круглогодично, в соответствии с годовым учебным планом, рассчитанным на 46 недель образовательных и тренировочных занятий, и дополнительно 6 недель - по индивидуальным планам обучающихся на период их активного отдыха.

3.5. Проведение занятий в Автономном учреждении организуется по группам. Численный состав групп и продолжительность занятий определяется с учетом техники безопасности в соответствии с образовательными программами.

3.6. Расписание занятий составляется руководством Автономного учреждения по представлению тренеров-преподавателей с учетом общеразвивающих и предпрофессиональных общеобразовательных программ, года обучения, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.7. Реализация общеразвивающих и предпрофессиональных общеобразовательных программ обеспечивается педагогическими работниками и другими специалистами,

имеющими соответствующее среднее профессиональное образование или высшее образование.

Доля специалистов, имеющих высшее образование, должна составлять не менее 25% от общего числа специалистов, обеспечивающих образовательный процесс по Программе.

До 10% от общего числа специалистов, которые должны иметь высшее образование, может быть заменено тренерами-преподавателями и другими специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

3.8. Основными формами образовательного и тренировочного процессов являются:

- групповые образовательные и тренировочные занятия;
- тренировочные сборы;
- занятия по индивидуальным планам;
- восстановительные, профилактические и оздоровительные мероприятия;
- медико-биологические исследования;
- участие в соревнованиях, турнирах и матчевых встречах;
- сборы в условиях спортивно-оздоровительного лагеря;
- педагогические тестирования;
- самостоятельная работа обучающихся, контролируемая тренером-преподавателем на основании ведения обучающимися дневника самоконтроля;
- инструкторская и судейская практика;
- промежуточная (итоговая) аттестация обучающихся.

3.9. Процесс обучения состоит из пяти этапов, продолжительность которых определяется учебной программой по избранному виду спорта:

- Спортивно-оздоровительный этап (СО). На этот этап принимаются все дети, желающие заниматься спортом и не имеющие медицинских противопоказаний на основании письменного заявления родителей. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в спортивную школу обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

- Начальный этап подготовки (НП) – длится до трех лет (при условии выполнения учебной программы он может быть сокращен до одного года). На этап начальной подготовки принимаются дети, желающие заниматься спортом и не имеющие медицинских противопоказаний в установленном для вида спорта минимальном возрасте. При невозможности зачисления в группы всех желающих, отбор производится по результатам сдачи контрольных нормативов.

- Тренировочный этап (ТЭ) (период базовой подготовки) – до 2 лет. На тренировочный этап (период базовой подготовки) зачисляются обучающиеся, прошедшие начальную подготовку не менее одного года, на основании медицинского заключения, на конкурсной основе при условии выполнения ими требований по общефизической и специальной подготовке, установленных образовательными программами;

- Тренировочный этап (ТЭ) (период спортивной специализации) – до 3 лет. На тренировочный этап (период спортивной специализации) зачисляются обучающиеся, прошедшие тренировочный этап (период базовой подготовки) при условии выполнения ими требований промежуточной (итоговой) аттестации.

- На этап совершенствования спортивного мастерства (ССМ), который длится до 1 лет, зачисляются спортсмены, выполнившие норматив спортивного разряда не ниже кандидата в мастера спорта России, по игровым видам спорта не ниже I спортивного разряда. При формировании групп спортивной подготовки на этапах совершенствования спортивного мастерства списки обучающихся (спортсменов) согласовываются с

Учредителем. Перевод по годам обучения осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей.

3.10. Прием на обучение в Автономное учреждение, проводится по индивидуальному отбору на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, у которых имеются медицинские противопоказания, а также которым предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.11. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

3.12. Для проведения индивидуального отбора поступающих, Автономное учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, тестирование, консультации в порядке, установленном Автономным учреждением.

3.13. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Автономное учреждение создаются приемная и апелляционная комиссии.

3.14. Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Автономного учреждения. Составы комиссий утверждаются распорядительным актом Автономного учреждения. В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

3.15. При организации приема поступающих директор Автономного учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3.16. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по образовательным программам определяется Учредителем Автономного учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

3.17. Автономное учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе.

3.18. Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе, размещается Автономным учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

3.19. Приемная комиссия Автономного учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Автономного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

3.18. Автономное учреждение при приеме на обучение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе, поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3.19. Перевод обучающихся (в том числе досрочно) в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки проводится решением тренерского совета на основании стажа занятий, выполнение контрольных нормативов общей и специальной физической подготовки, а также заключения врача (медицинской комиссии). Перевод обучающихся из одной группы в другую оформляется приказом. Обучающимся, не выполнившим предъявляемые требования, предоставляется возможность продолжить обучение повторно на том же этапе.

3.20. При объединении в одну группу обучающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности разница в уровне спортивного мастерства обучающихся не может превышать двух спортивных разрядов.

3.21. Обучающиеся, направленные для повышения спортивного мастерства в училища олимпийского резерва, ШВСМ, команды мастеров по игровым видам спорта, могут выступать за команду спортивной школы в течение срока, оговоренного договором. За тренером-преподавателем на данный период сохраняются установленные надбавки (доплаты) за подготовку.

3.22. Автономное учреждение вправе проводить подготовку детей с ограниченными физическими возможностями по видам спорта, включенным в программы Всероссийских соревнований, при наличии соответствующих условий.

3.23. Автономное учреждение осуществляет обеспечение спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, проездом к месту проведения физкультурных и спортивных мероприятий и обратно, питанием и проживанием в период проведения физкультурных и спортивных мероприятий, а также осуществляет медицинское обеспечение обучающихся в порядке и объемах, установленных Учредителем Автономного учреждения.

3.24. Автономное учреждение может осуществлять набор детей более раннего возраста (начиная с четырехлетнего возраста) при условии:

- наличия письменного заявления одного из родителей (законного представителя) ребенка;
- наличия образовательной программы, в которой изложена методика физического воспитания детей раннего возраста;
- сохранением спортивной школой набора детей в группы начальной подготовки в возрастном диапазоне, рекомендованном образовательной программой;
- наличия у тренера-преподавателя, привлеченного к работе с детьми раннего возраста, квалификационной категории или специальных курсов повышения квалификации.

3.25. Аттестация обучающихся в Автономном учреждении проводится в виде:

- приема контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке;
- классификационных соревнований по избранному виду спорта (бокс, плавание, единоборства, тяжелая атлетика);
- зачета по теоретическим знаниям;
- выполнения спортивных разрядов согласно возрасту и году обучения. Учащиеся, не выполнившие эти требования, могут быть оставлены на данном этапе обучения или переведены на спортивно – оздоровительный этап.

3.26. Формой промежуточной аттестации в Автономном учреждении являются контрольно-переводные нормативы по теоретической, общей и специальной физической, технической и тактической подготовке, а также результаты выступлений в соревнованиях. По итогам аттестации осуществляется перевод на следующий год обучения.

3.27. При окончании Автономного учреждения обучающиеся получают документы:

- свидетельство об окончании Автономного учреждения;
- зачетную классификационную книжку спортсмена с присвоением спортивного разряда (МС, КМС, 1,2,3 взрослого разряда, юношеских разрядов);

3.28. Медицинский контроль обучающихся осуществляется под наблюдением медицинского работника Автономного учреждения и врачебно-физкультурного диспансера.

3.29. Автономное учреждение вправе по договору с общеобразовательными учреждениями и при согласовании с Учредителем, открывать на базе последних, специализированные классы с продленным днем обучения и с углубленным учебно-тренировочным процессом.

- Специализированные классы комплектуются из числа наиболее перспективных в спортивном отношении обучающихся общеобразовательных учреждений, имеющих

спортивную подготовку не менее одного года. Комплектование осуществляется приемной комиссией, состав которой определяется в соответствии с договором, заключаемым Автономным учреждением и общеобразовательным учреждением.

- Режим учебного дня, расписание занятий и тренировочный процесс для специализированных классов устанавливается администрацией общеобразовательного учреждения по согласованию с Автономным учреждением.

За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Автономного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Автономного учреждения.

За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Автономного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Автономного учреждения.

3.30. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Автономного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Автономного учреждения.

3.31. Основание для отчисления из Автономного учреждения является:

- возникновение медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий;
- систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- не освоение обучающимся минимального объема тренировочных нагрузок, утвержденных учебным планом; не выполнение контрольных нормативов;
- грубое нарушение дисциплины и общественного порядка, приводящие к дезорганизации образовательного процесса;
- нарушение требований, установленных настоящим Уставом;
- прекращение занятий по собственной инициативе.

3.32. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

3.33. При выборе меры дисциплинарного взыскания Автономное учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

3.34. По решению Автономного учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ст. 3.31. настоящего Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, Автономного учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Автономном учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Автономного учреждения, а также нормальное функционирование Автономного учреждения.

3.35. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.36. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.37. Дисциплина в Автономном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники Автономного учреждения.

4.2. Все участники образовательного процесса обязаны осуществлять свою деятельность на основе уважения человеческого достоинства прав и свобод личности, заботиться о сохранности и развитии материальной базы, соблюдать режим работы Автономного учреждения, выполнять требования предусмотренные Уставом и локальными актами.

4.3. Обучающиеся в Автономном учреждении имеют право на:

- получение дополнительного образования по общеобразовательным программам в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- обучение в пределах государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- пользование спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием Автономного учреждения;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- зачет Автономным учреждением, в установленном порядке, результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность физкультурно-спортивной направленности;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- каникулы - плановые перерывы при получении дополнительного образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод для получения дополнительного образования по направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении Автономным учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Автономном учреждении;
- обжалование актов Автономного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование материально-технической базой Автономного учреждения;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами спорта Автономного учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в физической, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- иные академические права, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Автономного учреждения.

4.4. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Автономном учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Автономного учреждения. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.5. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.6. В случае прекращения деятельности Автономного учреждения, аннулирования лицензии на образовательную деятельность, лишения Автономного учреждения государственной аккредитации или истечения срока действия государственной аккредитации Учредитель обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки Учредитель обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.7. Обучающиеся в Автономном учреждении обязаны:

- соблюдать правила поведения обучающихся, выполнять законные требования работников Автономного учреждения;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебно-тренировочные занятия, совершенствовать спортивное мастерство;
- выполнять требования настоящего Устава Автономного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Автономного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Автономного учреждения.

4.8. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные п.4.7. настоящего Устава, устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, договором об образовании Автономного учреждения.

4.9. Дисциплина в Автономном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.10. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;
- муниципальное обеспечение, в том числе обеспечение жестким и мягким спортивным инвентарем и экипировкой, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

4.11. Родители (законные представители) обучающихся в Автономном учреждении имеют право:

- знакомиться с Уставом Автономного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами тестирования своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении Автономного учреждения в форме, определяемой настоящим Уставом;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- вносить добровольные пожертвования и целевые взносы для развития Автономного учреждения.

4.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Автономном учреждении обязаны:

- выполнять настоящий Устав;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Автономного учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Автономным учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- создавать необходимые условия для получения своими детьми дополнительного образования. Другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в Автономном учреждении могут закрепляться между ними и Автономным учреждением в договоре, который не может противоречить действующему законодательству, типовому положению об образовательном учреждении дополнительного образования, административным регламентам города Тобольска и настоящему Уставу.

4.13. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются федеральными законами, договором об образовании Автономного учреждения.

4.14. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.15. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в Автономном учреждении самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Автономного учреждения обращения о применении к работникам Автономного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению в Автономном учреждении с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.16. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

4.17. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Автономном учреждении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Автономного учреждения.

4.18. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Автономном учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.19. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.20. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров Автономного учреждения между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также обучающихся в ней.

4.21. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- участие в управлении Автономным учреждением;
- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свободно выбирать и использовать методики и программы обучения и воспитания, учебные пособия и программы, учебники, методы оценки знаний и навыков обучающихся;
- на повышение квалификации;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую категорию и получать её в случае успешного прохождения аттестации;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного вида спорта, дисциплины (модуля);
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Автономного учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

4.22. К основным обязанностям педагогических работников относится:

- выполнять Устав Автономного учреждения, Правила внутреннего распорядка Автономного учреждения, условия Коллективного договора;
- выполнять условия трудового договора, должностных инструкций, квалификационных характеристик;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию тренировочного процесса в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- охранять жизнь и здоровье обучающихся;
- защищать обучающегося от всех форм физического и психологического насилия;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать, систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

4.23. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов,

а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.24. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных ст. 4.22., ст. 4.23. настоящего Устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

4.25. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией Автономного учреждения.

4.26. Административные процедуры, порядок обжалования и формы контроля определены административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Организация дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности для детей, подростков и молодежи» города Тобольска.

5. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование город Тобольск в лице комитета по управлению имуществом администрации города Тобольска.

5.2. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Автономным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Виды такого имущества, а также перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке с действующим законодательством.

5.3. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Автономное учреждение в отношении закрепленного за ним муниципального имущества осуществляет права пользования и распоряжение им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.6. Автономное учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним в установленном порядке на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства, поступившие от приносящей доход деятельности;

- средства, полученные в результате добровольных пожертвований юридических и физических лиц;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Учреждения, и ее основных видов деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

5.8. Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

5.9. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

5.10 Средства, от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения, и учитываются на отдельном балансе.

Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленным за Автономным учреждением имущества.

5.11. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

5.12. Автономное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, предусмотренных в настоящем Уставе.

5.13. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, с учетом мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения, перечень которых определяется Учредителем. Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения, перечень которых определяется Учредителем, осуществляется за счет субсидий из местного бюджета города Тобольска.

5.14. Условия и порядок формирования муниципального задания Учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией города Тобольска.

5.15. Автономное учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.16. Автономное учреждение предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

- создавать филиалы, представительства по согласованию с Учредителем;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- определять и устанавливать структуру и штатное расписание, а также формы и системы оплаты труда, в соответствии с «Положением об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных автономных учреждений физической культуры и спорта города Тобольска»;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором Автономного учреждения.

6.2. Автономное учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Автономного учреждения, несет обязанность, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Автономное учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством.

6.4. Автономное учреждение обязано:

- выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;
- использовать бюджетные средства строго по целевому назначению;
- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на муниципальное хранение в установленном порядке;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, а также использовать его эффективно и строго по назначению;

- представлять отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством;

- ежегодно в установленном порядке публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в средстве массовой информации, определенном Учредителем;

- реализовывать решения Наблюдательного совета.

6.5. Автономное учреждение несет ответственность за:

- несоблюдение Конституции и законодательства Российской Федерации;

- жизнь и здоровье детей и молодежи в период пребывания в Автономном Учреждении;
- невыполнение поставленных при создании Автономного учреждения целей;
- достоверность в представленных отчетах сведений;
- сохранность документов;
- соблюдение расчетных, налоговых, кредитных и договорных обязательств;
- неэффективное и нецелевое использование денежных средств и имущества Автономного учреждения;
- за осуществление финансово-хозяйственной, педагогической и иной деятельности Автономного учреждения, правильности расходования ее средств, осуществление исполнительно-распорядительных функций;
- выполнение Устава и решений Наблюдательного совета Автономного учреждения;
- использование прибыли при осуществлении деятельности исключительно в уставных целях Автономного учреждения;
- нарушение условий труда работников.

7. ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

- утверждение устава Автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;
- реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочия;
- заключение, изменение, расторжение срочного трудового договора с руководителем Автономного учреждения;
- утверждение надбавок и размеров премий руководителю Автономного учреждения, согласно «Положению об оплате и стимулировании труда руководителей муниципальных автономных учреждений (МАУ), подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации города Тобольска»»;
- рассмотрение предложения руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, дает Автономному учреждению согласие на создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие его представительств;
- утверждение состава Наблюдательного совета, предложения о созыве заседаний Наблюдательного совета Автономного учреждения, рассмотрение вопросов на заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения;
- установление муниципальных заданий Автономному учреждению в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и осуществление финансового обеспечения в форме субсидий на выполнение установленных заданий;
- принятие решения об одобрении сделок с имуществом Автономного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете Автономного учреждения;
- осуществление муниципального финансового контроля за деятельностью Автономного учреждения, в порядке, установленном администрацией города Тобольска;
- внесение предложений в основные направления деятельности Автономного учреждения;
- решение иных вопросов, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения.

7.3. Учредитель не обладает правом собственности на имущество Автономного учреждения, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

8. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

8.1. Органами управления Автономного учреждения являются:

- Наблюдательный совет Автономного учреждения, именуемый далее по тексту «Наблюдательный совет»;
- Руководитель Автономного учреждения – Директор;
- Общее собрание работников Автономного учреждения.

9. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

9.1. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя;
- представители комитета по управлению имуществом администрации города Тобольска;
- представители общественности;
- представители работников Автономного учреждения.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители Учредителя Автономного учреждения. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

9.2. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

9.3. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- руководитель Автономного учреждения и его заместители;
- лица, имеющие не снятую или не погашенную судимость.

9.4. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

9.5. Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием трудового коллектива.

9.6. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Автономного учреждения.

9.7. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

9.8. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

- предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;
- предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

- предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;
- предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;
- предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

9.9. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Автономного учреждения обязан представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

9.10. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

9.11. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Автономного учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

9.12. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при рассмотрении предложений руководителя Автономного учреждения о совершении Автономным учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

9.13. Порядок работы, формирования Наблюдательного совета Автономного учреждения, его статус, функции и полномочия, а также иные вопросы, входящие в компетенцию Наблюдательного совета, определены в Положении о Наблюдательном совете Автономного учреждения.

9.14. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Автономного учреждения.

10. ДИРЕКТОР АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. К компетенции директора Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

10.2. Директор Автономного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора.

10.3. Директор Автономного учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Автономного учреждения.

10.4. Директор учреждения вправе участвовать в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса. Готовит и представляет на рассмотрение Наблюдательного совета и Учредителя вопросы, материалы и документы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. Директор Автономного учреждения без доверенности действует от имени Автономного учреждения, представляет его интересы на территории города Тобольска и за его пределами, в том числе в судебных органах, совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения, распределяет обязанности между работниками Автономного учреждения, определяет их полномочия, утверждает штатное расписание, должностные инструкции работников, проводит повседневную работу для реализации решений Наблюдательного совета.

10.6. Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

10.7. Взаимоотношения работников и директора Автономного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

10.8. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Автономного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

10.9. Директор Автономного учреждения решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.10. В отсутствие директора его обязанности без доверенности выполняет заместитель директора.

10.11. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ

11.1. В состав общего собрания входят все сотрудники, для которых Автономное учреждение является основным местом работы.

11.2. Компетенция общего собрания

- обсуждает и рекомендует к утверждению «Коллективного договора», «Правила внутреннего распорядка».
- принимает решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и текущие вопросы организации работы трудового коллектива;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Автономного учреждения;
- заслушивает отчеты директора о деятельности Автономного учреждения, о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- рассматривает программы и перспективы развития Автономного учреждения в

сфере дополнительного образования детей физкультурно- спортивной направленности, а также вопросы по улучшению работы Автономного учреждения.

11.3. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

11.4. Общее собрание принимает решение, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на собрании.

11.5. Для ведения общего собрания открытым голосование избирается председатель и секретарь

11.6. В работе общего собрания могут участвовать с правом совещательного голоса представители Учредителя, представители общественности.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

12.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

12.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

12.3. Автономное учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности города Тобольска.

12.4. По решению Учредителя Автономного учреждения может быть создано бюджетное или казанное учреждение путем изменения его типа в установленном законодательством порядке.

12.5. При изменении типа Автономного учреждения это учреждение вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

12.6. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

12.7. Ликвидация Автономного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

12.8. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Автономного учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Автономного учреждения.

12.9. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание.

12.10. Имуществом Автономного учреждения, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, распоряжается комитет по управлению имуществом администрации города Тобольска в порядке, установленном законодательством.

12.11. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

12.12. При ликвидации и реорганизации Автономного учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.13. При реорганизации Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Автономного учреждения – в муниципальный архив города Тобольска.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, и приобретают силу с момента регистрации.

13.2. Настоящий Устав вступает в законную силу с момента его государственной регистрации.

13.3. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, Автономное учреждение руководствуется положениями действующего законодательства Российской Федерации.

Пронумеровано и пронумеровано 23 (двадцать три) листа
Директор муниципального автономного учреждения
дополнительного образования детей «Детско-юношеская
спортивная школа № 3»

Б.Е. Жанарбаев.

